

PARCOURS *Spécial* MONÉTIQUE

CATALOGUE DES FORMATIONS



Découvrez notre catalogue de formation conçu pour vous guider à travers les innovations et les meilleures pratiques du secteur.

PARCOURS SPÉCIAL MONÉTIQUE

TABLEAU RÉCAPITULATIF DES FORMATIONS

Codes	SESSIONS	Durée	Lieu	Tarif en F CFA		Dates
				Présentiel*	Distanciel*	
MON-0125	Réclamation client : gestion des chargebacks GIM & VISA dans la zone UEMOA	3 J	Abidjan	600.000	550.000	17 - 19 Juin 23 - 25 Août 5 - 7 Novembre
MON-0225	Gestion des évènements de la compensation monétique GIM VISA	3 J	Abidjan	600.000	550.000	27 - 29 Mai 9 - 11 Juillet 19 - 21 Novembre
MON-0325	Organisation de l'activité GAB	2 J	Abidjan	550.000	500.000	10 - 11 Juin 24 - 25 Septembre
MON-0425	Gestion des TPE commerçants	2 J	Abidjan	550.000	500.000	24 - 25 Juin
MON-0525	Les normes de sécurité monétiques certifiées - 3D Secure - EMV - PCI DSS	2 J	Abidjan	600.000	550.000	21 - 22 Juillet 11 - 12 Septembre

* Sur cette page, les modalités sont indiquées comme présentiel ou distanciel. Dans le reste du document, ces deux modalités seront regroupées sous le terme « mixte », pour indiquer que les formations sont proposées dans les deux formats.



Économisez jusqu'à 20%

- sur le parcours complet
- sur les modules à la carte, à partir de 4 participants inscrits
- pour l'inscription de 3 personnes sur 3 modules différents

À propos du formateur

M. SEYE Abdourahmane

- Certifié du Centre Formation Professionnelle Bancaire CFPB, Paris 75008.
- Pionnier de la mise en place d'une activité Monétique au sud du Sahara, (en Côte d'Ivoire 1984, dans l'UEMOA 2002).
- Membre du comité régional BCEAO, dans le cadre de la réforme des moyens de paiement UEMOA.
- Membre du comité APBEF CI de mise en place du GIE Monétique Régional (GIM-UEMOA).
- Membre du comité de mise place du produit ORANGE-Money (pour la partie BICICI).

Pour plus d'informations

Téléphone / Email : (+225) 2722289790 & (+225) 0709920439 / info@performancebancaire.com

Website / Social Media : <https://www.performancebancaire.com> / LinkedIn : Performance bancaire - Conseil & Formation

RÉCLAMATION CLIENT : GESTION DES CHARGEBACKS GIM ET VISA DANS LA ZONE UEMOA

Code formation : MON-0125

Du 17 au 19 juin 2025 | Abidjan

600.000 FCFA

Mixte

3 jours

Personnes concernées

- Décideurs, Chefs de Cabinet
- Chefs de Projets
- Back/Front Office monétique,
- Services informatique, comptable et conformité
- Auditeurs, Juristes.

Objectifs

- Situer les enjeux de l'adhésion des banques commerciales et assimilés aux réseaux monétiques GIM UEMOA, VISA ou MCI au sein de UEMOA
- Apprécier la nécessité du respect des règles opérationnelles des réseaux en émission comme en acquisition, notamment, des exigences de la réglementation BCEAO
- Répertorier dans cet environnement, les responsabilités et capacités du Bénéficiaire de la carte bancaire dont celle d'accepter ou de refuser une transaction débit et ses implications.
- Décrire le circuit de gestion des opérations débits porteurs en contestation qui sont des pertes de fonds pour l'une des parties.
- Identifier les origines des chargebacks et leurs impacts sur le fonds de commerce,
- Identifier les étapes et délais qui entourent chaque groupe de chargebacks et adopter les pratiques idoines
- Disposer d'une organisation comptable et administrative idéale pour un bon suivi des chargebacks émis et reçus

Intervenant



Abdourahmane SEYE

Expert, Spécialiste dans l'assistance des équipes Monétique des banques commerciales et établissements assimilés

Contenu

Jour 1

- Évaluation du niveau général des participants - Questionnements
- Définir et expliquer les implications et relations entre la réclamation client et le chargeback
- Présentation des réseaux GIM et VISA et leurs spécificités
- Présentation des formes de contrats d'adhésion des Membres GIM
- Définition et explications du lexique spécifique au thème
- TC - RC - RFI - RFC - Cycle - 1er chgk - Reoesentment - 2ème chgk - Compliance (Pré) - Arbitrage - (Pré) Groupes Chargesbacks VISA

Jour 2

- Présentation par réseaux (GIM-VISA) des groupes de chargebacks et des Reason code
- Groupes Chargesbacks VISA de 1 à 6
- Des délais et des niveaux de risque, des litiges liés

Jour 3

- Présentation d'une application de gestion des chargebacks.
- Configuration du poste de travail chargeback niveau banque.
- Procédures-Organisation administrative et Comptable
- Étude de cas pratiques.
- Préoccupations des participants Q/R

Pour plus d'informations

Téléphone / Email : (+225) 2722289790 & (+225) 0709920439 / info@performancebancaire.com

Website / Social Media : <https://www.performancebancaire.com> / LinkedIn : Performance bancaire - Conseil & Formation

GESTION DES ÉVÈNEMENTS DE LA COMPENSATION GIM/VISA

Code formation : MON-0225

Du 27 au 29 mai 2025 | Abidjan

600.000 FCFA

Mixte

3 jours

Personnes concernées

- Décideurs, Chefs de Cabinet
- Back/Front Office monétique,
- Services informatique, comptable et conformité
- Services audit et conformité
- Auditeurs, Juristes.

Objectifs

- Connaître les états de chaque réseau et des différentes parties qui les composent, comprendre l'importance et les enjeux de partie et comment distinguer et traiter les événements à caractères comptable de ceux extra-comptables.
- Avoir un aperçu précis des transactions code TC et reason code RC qui déterminent la nature de chaque événement et comment en effectuer une bonne prise en charge comptable ou administrative.
- Évaluer le mode stockage des données et les priorités à accorder à la surveillance, la sécurité à la restitution des indicateurs de gestion.

Intervenant



Abdourahmane SEYE

Expert, Spécialiste dans l'assistance des équipes Monétique des banques commerciales et établissements assimilés

Contenu

Jour 1

- Évaluation du niveau général des participants
- Présentation des réseaux GIM et VISA et leurs spécificités
- Définition et explications du lexique spécifique au thème : TC - RC - RFI - RFC - Cycle - 1er chgk - Reoresentment - 2ème chgk - Compliance (Pré) - Arbitrage - (Pré) Groupes Chargesbacks VISA
- Les états GIM-UEMOA

Jour 2

- Les états GIM-UEMOA (suite)
- Les états VISA
- Présentation des TC

Jour 3

- Présentation des RC
- Présentation d'une application des gestion des États
- Étude de cas pratiques
- Préoccupations des participants Q/R

Pour plus d'informations

Téléphone / Email : (+225) 2722289790 & (+225) 0709920439 / info@performancebancaire.com

Website / Social Media : <https://www.performancebancaire.com> / LinkedIn : Performance bancaire - Conseil & Formation

ORGANISATION DE L'ACTIVITÉ GAB

Code formation : MON-0325

Du 10 au 11 juin 2025 | Abidjan

550.000 FCFA

Mixte

2 jours

Personnes concernées

- Décideurs, Chefs de Cabinet
- Chefs de Projets
- Back/Front Office monétique,
- Services informatique, comptable et conformité
- Auditeurs, Juristes.

Objectifs

- Comprendre comment fonctionne techniquement un GAB, connaître ses différents composants et le rôle de chaque compartiment.
- Connaître la cinématique d'une transaction Gab du début à sa finalisation.
- Lister les éléments qui permettent la confection d'une procédure opérationnelle qui définit la réparation des tâches autour du GAB
- Lister les éléments qui permettent la confection d'une procédure opérationnelle qui traite du mode d'approvisionnement et de la périodicité des arrêtés GAB.
- Connaître les différentes formes ou types de fraudes dont le GAB pourrait être victime et comment s'en prémunir pour plus de sécurité dans les locaux in et out du Gab.
- Comprendre les enjeux de la capacité d'interprétation des diverses informations du Journal de guichet.
- Définir les principes de fonctionnement et de manipulations des comptes GAB.
- Disposer d'un outil ou d'une application informatique qui gère les PV et effectue les rapprochements et les monitoring idoines.

Intervenant



Abdourahmane SEYE

Expert, Spécialiste dans l'assistance des équipes Monétique des banques commerciales et établissements assimilés

Contenu

Jour 1

- Évaluation du niveau général des participants
- Présentation des réseaux GIM et VISA et leurs spécificités
- Définition et explication du lexique spécifique au thème
- JGA-GDG-PROTOPAS-NDC-EMV NFC-RFID-PCI PTS-PROTOPAS...
- Comprendre comment fonctionne techniquement un GAB, connaître ses différents composants et le rôle de chaque compartiment.
- Connaître la cinématique d'une transaction Gab du début à sa fin.
- Lister les éléments qui permettent la confection d'une procédure opérationnelle qui définit la réparation des tâches autour du GAB

Jour 2

- Lister les éléments qui permettent la confection d'une procédure opérationnelle qui définit la réparation des tâches autour du GAB
- Lister les éléments qui permettent la confection d'une procédure opérationnelle qui traite du mode d'approvisionnement et de la périodicité des arrêtés GAB.
- Connaître les différentes formes ou types de fraudes dont le GAB pourrait être victime et comment s'en prémunir pour plus de sécurité dans les locaux in et out du Gab.

Jour 3

- Comprendre les enjeux de la capacité d'interprétation des diverses informations du Journal de guichet.
- Définir les principes de fonctionnement et de manipulations des comptes GAB.
- Présentation d'une application de gestion de l'activité TPE.
- Étude de cas pratiques.
- Préoccupations des participants Q/R.

Pour plus d'informations

Téléphone / Email : (+225) 2722289790 & (+225) 0709920439 / info@performancebancaire.com

Website / Social Media : <https://www.performancebancaire.com> / LinkedIn : Performance bancaire - Conseil & Formation

GESTION DES TPE

Code formation : MON-0425

Du 24 au 25 juin 2025 | Abidjan

550.000 FCFA

Mixte

2 jours

Personnes concernées

- Décideurs, Chefs de Cabinet
- Chefs de Projets
- Back/Front Office monétique,
- Services informatique, comptable et conformité
- Auditeurs, Juristes.

Objectifs

- Déterminer les dispositions organisationnelles et stratégiques qu'une banque doit prendre pour avoir une activité TPE commerçant sécurisée et florissante.
- Identifier les conditions techniques et opérationnelles à mettre en oeuvre ainsi que les dispositions de sécurité
- Élaborer des conditions contractuelles, financières et des dispositions commerciales compétitives
- Créer des canaux de formation et d'information sur les conditions et règles d'acceptance et les dispositions de recours des acteurs
- Disposer d'équipes avisées et d'un outil ou d'une application informatique multifonctionnelle et proactive.

Intervenant



Abdourahmane SEYE

Expert, Spécialiste dans l'assistance des équipes Monétique des banques commerciales et établissements assimilés

Contenu

Jour 1

- Évaluation du niveau général des participants
- Présentation des réseaux GIM et VISA et leurs spécificités
- Définition et explication du lexique spécifique au thème : TPE - POS - 3D Secure - PCI - DSS PCI - SSC - EMV - POS - VAD TC - RC - RFI - RFC
- Déterminer les dispositions organisationnelles et stratégiques qu'une banque doit prendre pour avoir une activité TPE commerçant sécurisée et florissante

Jour 2

- Identifier les conditions techniques et opérationnelles à mettre en oeuvre ainsi que les dispositions de sécurité
- Élaborer, les conditions contractuelles, financières et des dispositions commerciales compétitives.
- Créer des canaux de formation et d'information sur les conditions et règles d'acceptance et les dispositions de recours des acteurs.

Jour 3

- Disposer d'équipes avisées et d'un outil ou d'une application informatique multifonctionnelle et proactive
- Présentation d'une application de gestion de l'activité TPE
- Étude de cas pratiques
- Préoccupations des participants Q/R

Pour plus d'informations

Téléphone / Email : (+225) 2722289790 & (+225) 0709920439 / info@performancebancaire.com

Website / Social Media : <https://www.performancebancaire.com> / LinkedIn : Performance bancaire - Conseil & Formation

LES NORMES DE SÉCURITÉ MONÉTIQUE-CERTIFIÉES 3D SECURE-EMV-PCI-DSS

Code formation : MON-0525

Du 21 au 22 juillet 2025 | Abidjan

550.000 FCFA

Mixte

2 jours

Personnes concernées

- Décideurs, Chefs de Cabinet
- Chefs de Projets
- Back/Front Office monétique,
- Services informatique, comptable et conformité
- Auditeurs, Juristes.

Objectifs

- Former des équipes compétitives, à jour de l'amélioration actuelle des circuits d'autorisation des transactions et des tendances du marché de la cybersécurité
- Garantir la conformité, la régulation et la sécurité des opérations, des automates et supports monétiques
- Minimiser la fraude par l'optimisation des processus de contrôle et de diagnostic des transactions par les systèmes normés
- Permettre une amélioration des parcours des utilisateurs, une réduction des délais des traitements, une optimisation des coûts des traitements et une gestion efficace des incidents monétiques de la clientèle.
- Actualiser ses connaissances et pratiques, comprendre et suivre les évolutions, les innovations et les projections de la technologie de tout l'écosystème monétique.

Intervenant



Abdourahmane SEYE

Expert, Spécialiste dans l'assistance des équipes Monétique des banques commerciales et établissements assimilés

Contenu

Jour 1

- Évaluation du niveau général des participants
- Historique, définitions, glossaire et lexique spécifiques au thème EMV
- Objet et objectifs principaux de la Norme
- Chronologie de la Norme EMV, Technologie, Protocole et Spécificités
- Fonctionnement du EMV.
- EMV et la Carte bancaire EMV et les Automates TPE et GAB _EMV et le Contactless, NFC, RFID
- EMV et la Fraude
- EMV et la 3D Secure
- Impacts et innovations actuelles de la Norme

Jour 2

Fonctionnalités du protocole 3D SECURE

- La 3D SECURE et le E-paiement
- La 3D SECURE et la règle DSP2
- La 3D SECURE et la Biométrie
- Avantages clés de la 3D Secure
- La 3D SECURE et la Fraude

Jour 3

FRAUDE

- La fraude monétique :
- Historique, évolution et impact actuel sur les transactions
- La fraude monétique : des modes d'attaques et les contre-mesures
- LA FRAUDE et la 3D SECURE 2.0
- LA FRAUDE et EMV 3.0 et EMV 4.0

Pour plus d'informations

Téléphone / Email : (+225) 2722289790 & (+225) 0709920439 / info@performancebancaire.com

Website / Social Media : <https://www.performancebancaire.com> / LinkedIn : Performance bancaire - Conseil & Formation

BULLETIN D'INSCRIPTION

Code de la formation :

Titre de la formation :

Renseignements concernant l'inscrivant

Raison sociale :

Adresse géographique :

Nom et Prénom(s) :

Fonction : Service :

Téléphone : E-mail :

Facture à l'adresse de :

Renseignements concernant l'inscrivant

Nom et Prénom(s)	Fonction	Service	Contacts	
			Téléphone	E-mail

Inscrit personnes(s) au séminaire de formation

Montant total à régler (coût formation, pause-café, documentations) :

Payable : Par chèque

Par virement bancaire
(voir références ci-après)

En espèce

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Prière nous retourner le bulletin d'inscription dûment rempli, signé et cacheté à :

Performance Bancaire

Abidjan, Deux-plateaux vallon, Rue des jardins, Immeuble Zarour Rez-de-chaussée, Porte A1 - 01 B.P. 8237 Abidjan 01
Tél. : (+225) 07 09 920 439 / 01 02 500 958
info@performancebancaire.com

Les réservations sont possibles en ligne, par téléphone, email : commercial@performancebancaire.com ou info@performancebancaire.com

Elles doivent être confirmées quinze (15) jours avant le début du stage en retournant le bulletin d'inscription dûment rempli et signé. Les entreprises qui émettent une lettre de commande doivent y joindre le bulletin d'inscription.

Seules les inscriptions réglées quinze (15) jours avant le début du stage seront considérées comme définitives s'il n'y a pas d'accords préalables. Dans ce cas ; le Cabinet confirme la tenue du stage aux participants soit directement soit par le biais de l'autorité qui a effectué l'inscription en précisant le calendrier de stage.

Conditions et modalités de règlement

Les frais de participation sont entièrement payables à l'inscription.

Une facture vous sera remise dès réception de votre inscription. Les paiements peuvent se faire en espèces à notre caisse au cabinet, ou par chèque à l'ordre de Performance Bancaire ou par virement à

Nom du compte	Banque	Agence	Numéro de compte	Clé
Performance Bancaire	CI032	01001	001151720007	97
Nom de la banque	Identification internationale		BIC ADRESSE SWIFT	
Bank of Africa (Agence principale) +225 20 30 34 00	CI093 CI03 2010 0100 1151 7200 0797		AFRICIABXXX	

Annulation du fait du client

Elles doivent être communiquées par écrit au minimum quinze (15) jours avant le début du stage. 10% des frais de participation seront retenus systématiquement.

Pour une annulation entre huit (8) à quatorze (14) jours avant le stage, 50% des frais de participation seront retenus La totalité des frais de participation sera retenue pour toute annulation fait à moins de huit (8) jours. Toutefois, le participant peut se faire remplacer ou prendre part à une autre formation organisée par le cabinet au cours de la même année. Les frais de participation restent dus en cas de défaut de participation totale ou partielle à un stage.

Annulation du fait du cabinet

Si le nombre minimum de participants requis pour organiser la session n'est pas atteint, le cabinet se réserve le droit de reporter ou d'annuler la session. Un courrier sera alors adressé quinze (15) jours avant la date de la formation aux participants pour signifier l'annulation ou le report à une date ultérieure.

Accueil et hébergement des participants non résidents

L'hébergement est à la charge des participants. Performance Bancaire se tient à la disposition des participants non-résidents pour les renseigner ou effectuer des réservations dans les hôtels et résidences choisis par eux.



Performance bancaire

Formation - Conseil - Accompagnement

La force de l'expertise africaine

01 BP 8237 Abidjan 01- Deux Plateaux Vallons, Rue des jardins,
lot 2337, îlot 201, Immeuble Zarour porte A1

Contact : (+225) 27 22 28 97 90 - (+225) 07 09 92 04 39 - info@performancebancaire.com

 www.performancebancaire.com  Performance bancaire - Conseil & Formation